



**CITTÀ DI SAN DONÀ DI PIAVE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA**

Decorata con Croce al Merito di Guerra e con Medaglia d'Argento al Valor Militare  
Settore III - Istruzione, Inclusione e Benessere Sociale



Patto dei Sindaci  
per il Clima e l'Energia

Oggetto: Risposta Interrogazione dell'11/02/2021 ad oggetto: Riapertura Punto Prelievi a Passarella

Gentile Capogruppo Cereser,  
come è noto il Punto Prelievi di Passarella è un servizio sostenuto dall'Amministrazione fin dal 2001 in convenzione con Aulss n.4 e gestito negli ultimi anni in collaborazione con l'Associazione Auser S. Vecchiato di San Donà di Piave.

La precedente convenzione proposta al Comune di San Donà di Piave dall'Aulss 4, approvata e sottoscritta con Delibera G.C. n. 278 del 29/12/2018, prevedeva una durata biennale per il periodo 2019-2020 con possibilità di rinnovo per altri due anni (2021-2022). In data **21/12/2020** gli uffici comunali sollecitavano l'Azienda Ulss 4 all'invio della richiesta di rinnovo per il biennio 2021-2022.

In data **30/12/2020** prot. 70873 l'Azienda Ulss 4 inviava ai Comuni convenzionati per il servizio punto prelievi formale richiesta di rinnovo (acquisita al prot. n. 55319 del 30/12/2020) chiedendo ai Comuni garanzia di adempimenti non previsti nel precedente accordo, tra i quali alcuni di natura prettamente sanitaria. Per questi ultimi questo Comune chiedeva maggiori chiarimenti non rientrando nella proprie competenze e cioè:

- dotazione di "data logger" per il tracciamento della corretta gestione dei campioni
- contenitore adeguato al trasporto secondo le procedure aziendali
- presenza di presidi per la gestione delle emergenze, costituiti da almeno un pallone Ambu e farmaci di pronto intervento.

Inoltre veniva richiesta la trasmissione del DVR - Documento di valutazione dei rischi - aggiornato alla normativa anti Covid-19, nonostante le indicazioni per prevenire il contagio da covid-19 fossero già state fornite dall'Aulss n. 4 nel corso del 2020 e conseguentemente applicate dal soggetto gestore.

Nel frattempo, in attesa di tali chiarimenti, il Comune acquisiva la disponibilità dell'Associazione Auser S. Vecchiato alla gestione del Punto Prelievi per gli anni 2021-2022 e con deliberazione G.C. n. 12 del **02/02/2021** veniva pertanto approvato il rinnovo della convenzione con Aulss 4 e rinnovo della collaborazione per la gestione del servizio in questione con Auser S. Vecchiato.

In data **10/02/2021** prot. 7917 L'Azienda Ulss 4 comunica ai Comuni (ns prot. 7047 del 10/02/2021), ad integrazione della precedente nota del 30/12/2020, quanto segue:

- a) in merito al data logger individuato a seguito di gara regionale, i requisiti tecnici erano in corso di valutazione da parte della stessa Azienda che si sarebbe impegnata a fornire successivamente le indicazioni operative ai comuni;
- b) le procedure di gestione dei prelievi ematici e dei campioni biologici erano in fase di revisione da parte del Direttore dell'UOC Laboratorio, ma nel frattempo rimanevano valide quelle esistenti;
- c) rimaneva a carico dell'Azienda Ulss 4 definire le necessità relative ai farmaci di pronto intervento e la presenza di presidi per la gestione delle emergenze.

Per quanto riguarda invece il DVR – documento di valutazione dei rischi, l'Azienda specificava che, nonostante fossero già state fornite indicazioni nel corso del 2020 relative alla pandemia da Covid-19, ciascun comune doveva provvedere ad un aggiornamento del DVR al fine di recepire gli aspetti di prevenzione del contagio da covid-19 come distanziamento sociale, uso dispositivi di protezione individuale, sanificazione dei locali e attrezzature, regolamentazione accessi (es. misurazione temperatura, igienizzazione mani, flussi entrata/uscita, accesso su prenotazione).

A seguito di tali prescrizioni e a garanzia di una maggiore tutela dei cittadini beneficiari, il Comune provvedeva a incaricare uno specifico soggetto esterno per la predisposizione del “Protocollo aziendale di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del covid-19 negli ambienti di lavoro” e per la redazione del DVR così come richiesto dall'Azienda Ulss 4, entrambi presentati al Comune in data **24/02/2021**.

Dal **2 marzo 2021** veniva pertanto ripresa l'attività del servizio in questione.

Distinti saluti

Silvia Lasfanti  
Assessora alle Opportunità Sociali

